

73180A

УТВЕРЖДЕН

Постановлением Исполнительного комитета

Елабужского муниципального района

Республики Татарстан

от «14» 11 2019г. № 4696

УСТАВ

муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Мурзихинская начальная
общеобразовательная школа»
Елабужского муниципального района
Республики Татарстан

Елабужский муниципальный район Республики Татарстан
2019 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящий устав регламентирует деятельность муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Мурзихинская начальная общеобразовательная школа» Елабужского муниципального района Республики Татарстан (далее - МБОУ «Мурзихинская начальная школа» ЕМР РТ)

1.2. Полное официальное наименование муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Мурзихинская начальная общеобразовательная школа» Елабужского муниципального района Республики Татарстан:

на русском языке - муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Мурзихинская начальная общеобразовательная школа» Елабужского муниципального района Республики Татарстан;

на татарском языке - Татарстан Республикасы Алабуга муниципаль районы.

Мурзиха башлангыч гомуми белем мәктәбе» гомуми белем муниципаль бюджет учреждениесе.

Сокращенное наименование:

на русском языке - МБОУ «Мурзихинская начальная школа» ЕМР РТ;

на татарском языке - ТР АМР «Мурзиха башлангыч мәктәбе».

1.3. Место нахождения (юридический адрес) МБОУ «Мурзихинская начальная школа» ЕМР РТ: 423621, Республика Татарстан, Елабужский район, Мурзихинское сельское поселение, д. Старая Мурзиха, ул. Школьная, д. 1.

Фактический адрес МБОУ «Мурзихинская начальная школа» ЕМР РТ:

423621, Республика Татарстан, Елабужский район, Мурзихинское сельское

поселение, д. Старая Мурзиха, ул. Школьная, д. 1.

1.4. МБОУ «Мурзихинская начальная школа» ЕМР РТ филиалов и представительств не имеет.

1.5. МБОУ «Мурзихинская начальная школа» ЕМР РТ является некоммерческой организацией.

Тип образовательной организации - общеобразовательная организация.

Тип муниципального учреждения - бюджетное учреждение.

Организационно-правовая форма - учреждение.

1.6. МБОУ «Мурзихинская начальная школа» относится к муниципальной системе образования Елабужского муниципального района.

1.7. Учредителем и собственником имущества МБОУ «Мурзихинская начальная школа» является муниципальное образование Елабужский муниципальный район Республики Татарстан (далее - Учредитель).

1.8. Учредителем Учреждения является муниципальное образование Елабужский муниципальный район Республики Татарстан в лице Исполнительного комитета Елабужского муниципального района Республики Татарстан (далее -

учредитель). Юридический и почтовый адрес Учредителя: 423600, Республика Татарстан, г. Елабуга, пр. Мира, д. 12.

Собственником имущества Учреждения является муниципальное образование Елабужский муниципальный район в лице Земельно - имущественной палаты Елабужского муниципального района Республики Татарстан, именуемый в дальнейшем «Собственник».

Юридический и почтовый адрес Собственника: 423600, Республика Татарстан, г. Елабуга, пр. Нефтяников, д. 44.

Координацию деятельности Учреждения осуществляет Муниципальное казенное учреждение «Управление образования исполнительного комитета Елабужского муниципального района Республики Татарстан» (далее - Управление образования).

1.9. При осуществлении полномочий органы, указанные в п. 1.8 настоящего Устава, исполняют следующие функции:

1.9.1. Исполнительный комитет:

- утверждает Устав МБОУ «Мурзихинская начальная школа» (изменения и дополнения в Устав);
- принимает решение по предложениям руководителя МБОУ «Мурзихинская начальная школа» о создании и ликвидации филиалов МБОУ «Мурзихинская начальная школа», об открытии и закрытии его представительств;
- принимает решение о реорганизации, ликвидации МБОУ «Мурзихинская начальная школа», а также изменении его типа (на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения);
- утверждает передаточный акт или разделительный баланс;
- назначает ликвидационную комиссию и утверждает промежуточный и окончательный ликвидационные балансы;
- формирует и утверждает муниципальное задание для МБОУ «Мурзихинская начальная школа» в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными настоящим Уставом;
- утверждает план финансово-хозяйственной деятельности МБОУ «Мурзихинская начальная школа»;
- предварительно согласовывает совершение МБОУ «Мурзихинская начальная школа» крупных сделок, соответствующих критериям, установленным пунктом 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- принимает решения об одобрении сделок с участием МБОУ «Мурзихинская начальная школа», в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- определяет перечни особо ценного движимого имущества;

- определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности МБОУ «Мурзихинская начальная школа» и об использовании закрепленного за ним имущества;

- согласовывает распоряжение особо ценным движимым имуществом в установленном порядке;

- согласовывает распоряжение недвижимым имуществом МБОУ «Мурзихинская начальная школа», в том числе передачу в аренду, в безвозмездное пользование, в установленном порядке;

- проводит экспертную оценку последствий передачи недвижимого имущества МБОУ «Мурзихинская начальная школа» в аренду, в безвозмездное пользование сторонним организациям, в установленном порядке;

- устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности МБОУ «Мурзихинская начальная школа», оказываемые им сверх установленного муниципального задания;

- осуществляет иные функции и полномочия Учредителя, установленные законодательством Российской Федерации.

1.9.2. Земельно-имущественная палата:

- осуществляет передачу МБОУ «Мурзихинская начальная школа» земельного участка (земельных участков) на праве постоянного (бессрочного) пользования;

- принимает решение о закреплении за МБОУ «Мурзихинская начальная школа» на праве оперативного управления имущества, находящегося в муниципальной собственности Елабужского муниципального района Республики Татарстан, а также производит в установленном порядке изъятие излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, закрепленного в оперативное управление;

- осуществляет контроль за управлением, владением, распоряжением, использованием по назначению и сохранностью муниципального имущества, закрепленного в оперативное управление МБОУ «Мурзихинская начальная школа» и при выявлении нарушений принимает в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан необходимые меры для их устранения;

- осуществляет иные функции и полномочия Учредителя, установленные в соответствии с Положением о Земельно-имущественной палате Елабужского муниципального района Республики Татарстан.

1.9.3. Управление образования:

- назначает директора МБОУ «Мурзихинская начальная школа» и прекращает его полномочия, а также заключает, изменяет и расторгает трудовой договор с ним;

- согласует программу развития МБОУ «Мурзихинская начальная школа»;

- дает разрешение на прием в первый класс МБОУ «Мурзихинская начальная школа» детей младше 6,6 лет и старше 8 лет;

- обеспечивает перевод несовершеннолетних учащихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности в случае невозможности продолжения образовательной деятельности МБОУ «Мурзихинская начальная школа»;

- определяет порядок и сроки проведения обязательной аттестации руководителя МБОУ «Мурзихинская начальная школа» (а также кандидатов на должность руководителя);

- осуществляет контроль за деятельностью МБОУ «Мурзихинская начальная школа», сбор и обобщение данных по формам отчетности государственного статистического наблюдения, утвержденным законодательством Российской Федерации, а также формам отчетности, утвержденным Учредителем;

- осуществляет иные функции и полномочия Учредителя, установленные в соответствии с Положением о муниципальном казенном учреждении «Управление образования исполнительного комитета Елабужского муниципального района Республики Татарстан».

1.10. МБОУ «Мурзихинская начальная школа» в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Татарстан, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О некоммерческих организациях», иными федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации; Законом Республики Татарстан «Об образовании», законодательством Республики Татарстан, указами и распоряжениями Министерства Образования Российской Федерации и Министерства образования Республики Татарстан, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Елабужского муниципального района, правовыми актами начальника управления образования Исполнительного комитета Елабужского муниципального района, настоящим Уставом и локальными нормативными актами МБОУ «Мурзихинская начальная школа», правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

1.11. МБОУ «Мурзихинская начальная школа» является самостоятельным юридическим лицом с момента его государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

1.12. МБОУ «Мурзихинская начальная школа» вправе заключать от своего имени договоры, приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права и обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. МБОУ «Мурзихинская начальная школа» имеет печать с полным

наименованием на русском языке и татарском языках, штамп и бланки со своим наименованием.

1.13. МБОУ «Мурзихинская начальная школа» отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за МБОУ «Мурзихинская начальная школа» Собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за МБОУ «Мурзихинская начальная школа» Собственником этого имущества или приобретенного МБОУ «Мурзихинская начальная школа» за счет выделенных Собственником имущества МБОУ Мурзихинская начальная школа» средств, а также недвижимого имущества, собственник имущества не несет ответственности по обязательствам МБОУ Мурзихинская начальная школа».

1.14. МБОУ «Мурзихинская начальная школа» не отвечает по обязательствам Российской Федерации, Республики Татарстан, Елабужского муниципального района Республики Татарстан.

1.15. Право юридического лица у МБОУ «Мурзихинская начальная школа» в ведения финансово-хозяйственной деятельности, предусмотренной настоящим Уставом и направленной на подготовку образовательного процесса, возникает с момента внесения записи в Единый государственный реестр к юридических лиц.

1.16. МБОУ «Мурзихинская начальная школа» осуществляет образовательную деятельность на основании специального разрешения - лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.17. МБОУ «Мурзихинская начальная школа» осуществляет образовательную деятельность на основании специального документа свидетельства о государственной аккредитации, подтверждающего соответствие федеральным государственным образовательным стандартам образовательной деятельности по основным образовательным программам начального общего образования.

1.18. МБОУ «Мурзихинская начальная школа» в соответствии с законодательством Российской Федерации в целях выполнения стоящих перед ним задач имеет право устанавливать прямые связи с предприятиями, учреждениями и организациями, в том числе и иностранными, может вступать в педагогические, научные и иные объединения, принимать участие в работе конгрессов, конференций и т.п. МБОУ «Мурзихинская начальная школа» вправе участвовать в создании образовательных объединений в форме ассоциаций или союзов. Указанные образовательные объединения создаются в целях развития и совершенствования образования и действуют в соответствии со своими уставами.

1.19. В МБОУ «Мурзихинская начальная школа» создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений) не допускаются.

1.20. МБОУ «Мурзихинская начальная школа» функционирует в помещении, отвечающем санитарно-гигиеническим, противоэпидемиологическим требованиям и правилам пожарной безопасности.

1.21. Медицинское обслуживание учащихся МБОУ «Мурзихинская начальная школа» обеспечивается фельдшером ФАП ГАУЗ «Елабужская центральная районная больница».

Работники МБОУ «Мурзихинская начальная школа» проходят бесплатный медицинский осмотр, который проводится за счет средств республиканского бюджета.

1.22. Организация питания учащихся (получение, хранение и учет продуктов питания, производство кулинарной продукции на пищеблоке, создание условий для приема пищи учащимися и пр.) осуществляется МБОУ «Мурзихинская начальная школа» в соответствии со штатным расписанием и функциональными обязанностями сотрудников.

Для питания учащихся, а также хранения и приготовления пищи в МБОУ «Мурзихинская начальная школа» выделяются специально приспособленные помещения.

Контроль за качеством питания, за санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на директора МБОУ «Мурзихинская начальная школа».

2. Предмет, цели и виды деятельности

МБОУ «Мурзихинская начальная школа»

2.1. Предметом деятельности МБОУ «Мурзихинская начальная школа» является оказание населению услуг по предоставлению образования по образовательным программам начального общего образования. В ходе осуществлений указанной деятельности МБОУ «Мурзихинская начальная школа» реализует конституционное право граждан Российской Федерации на получение общедоступного и бесплатного начального общего образования в интересах человека, семьи, общества и государства; обеспечивает охрану и укрепление здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности учащихся в самообразовании и получении дополнительного образования.

2.2. Основными целями деятельности МБОУ «Мурзихинская начальная школа» является образовательная деятельность по образовательным программам начального общего образования.

2.3. МБОУ «Мурзихинская начальная школа» вправе осуществлять образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам, дополнительным общеразвивающим программам (при наличии соответствующей лицензии).

2.4. МБОУ «Мурзихинская начальная школа» осуществляет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, следующие основные виды деятельности:

2.4.1. реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования.

2.5. МБОУ «Мурзихинская начальная школа» выполняет муниципальное задание в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом видами деятельности и не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.6. МБОУ «Мурзихинская начальная школа» вправе сверх установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем.

2.7. МБОУ «Мурзихинская начальная школа» вправе осуществлять образовательную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Платные образовательные услуги представляют собой осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2.8. Доход от оказания платных образовательных услуг используется МБОУ «Мурзихинская начальная школа» в соответствии с его уставными целями для развития МБОУ «Мурзихинская начальная школа» и повышение его конкурентоспособности, а также для повышения уровня оплаты труда работников МБОУ «Мурзихинская начальная школа».

2.9. МБОУ «Мурзихинская начальная школа» вправе осуществлять **следующие** виды деятельности, не являющиеся основными, в том числе **приносящие** доход и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных услуг, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано:

2.9.1. Осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня.

2.9.2. Организация работы лагеря с дневным пребыванием детей в период **каникул**.

2.9.3. Деятельность по организации и проведению конкурсов, мероприятий, фестивалей.

2.9.4. Деятельность по организации и постановке театральных представлений, концертов и прочих сценических выступлений.

2.9.5. Физкультурно-оздоровительная деятельность (организация и проведение спортивных мероприятий, спортивных праздников, спортивных соревнований и турниров).

2.9.6. Оказание консультационных услуг по здоровому образу жизни.

2.9.7. Консультативные услуги (консультирование родителей (законных представителей) детей по вопросам педагогики, общей и

возрастной психологии, психологии семьи и воспитания, по вопросам получения образования).

2.9.8. Консультативные услуги по здоровому образу жизни

2.9.9. Сдача в аренду собственного недвижимого имущества

2.9.10. Издательская деятельность (издание учебно-методических пособий)

2.9.11. Услуги по обеспечению доступа к электронным публикациям и оцифрованным образам архивных документов через Интернет.

2.9.12. Услуги по сканированию документов.

2.9.13. Деятельность в области фотографии.

2.10. МБОУ «Мурзихинская начальная школа» не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

3. Образовательная деятельность

3.1. Основными целями образовательного процесса МБОУ «Мурзихинская начальная школа» являются:

- создание условий для самореализации и осознанного личностного самоопределения учащихся в соответствии с их склонностями и интересами;
- : формирование положительной социально значимой мотивации учения, основ умения учиться и способности к организации своей деятельности;

- формирование общей культуры личности учащихся на основе получения качественного общего образования;

- духовно-нравственное развитие, воспитание гражданственности, **трудолюбия**, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей **к природе**, Родине, семье, формирование здорового образа жизни.

3.2. Задачами МБОУ «Мурзихинская начальная школа» являются:

- обеспечение охраны здоровья учащихся и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребностей учащегося в самообразовании, получении дополнительного образования, реализации творческого потенциала личности;

- создание максимально благоприятных условий для индивидуального развития учащихся через выявление их потребностей и склонностей;

- создание системы благоприятных условий для осуществления процесса личностного самопознания, самовыражения, самоопределения по отношению к природе, обществу, самому себе;

- развитие интереса к познанию и творческих способностей учащегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе дифференциации обучения;

- формирование правовой культуры учащихся;

- воспитание чувства патриотизма, человеческого достоинства, честности, милосердия, доброты и ответственности, правовой и экологической культуры;

- развитие коммуникативной сферы, формирование интереса к национальной культуре, введение учащихся в культурное мировое сообщество.

3.3.Деятельность МБОУ «Мурзихинская начальная школа» основывается на принципах демократии, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, гражданственности, свободного развития личности.

3.4.МБОУ «Мурзихинская начальная школа» обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

3.5.МБОУ «Мурзихинская начальная школа» свободна в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемой образовательной программе.

3.6.МБОУ «Мурзихинская начальная школа», исходя из государственной гарантии прав граждан на получение бесплатного начального общего образования, осуществляет образовательный процесс, соответствующий следующему уровню общего образования - начальное общее образование.

3.6.1. Начальное общее образование направлено на формирование личности учащегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни).

Начальное общее образование является базой для получения основного общего образования.

3.6.2. Начальное общее образование является обязательным уровнем образования. Учащиеся, не освоившие основной образовательной программы начального образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

3.7. МБОУ «Мурзихинская начальная школа» организует обучение детей, нуждающихся в длительном лечении, а также детей с ограниченными возможностями здоровья, которые по состоянию здоровья не могут посещать МБОУ «Мурзихинская начальная школа», на дому. Основанием для организации обучения на дому являются заключение медицинской организации и в письменной форме обращение родителей (законных представителей). Порядок организации обучения на дому регламентируется соответствующим локальным актом МБОУ «Мурзихинская начальная школа» - Положением об организации обучения детей на дому.

3.8. МБОУ «Мурзихинская начальная школа» организует образовательный процесс на основе индивидуальных учебных планов, обеспечивающих освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных

потребностей конкретного учащегося. Порядок организации обучения на основе индивидуальных учебных планов регламентируется соответствующим локальным актом МБОУ «Мурзихинская начальная школа» - Положением об организации обучения на основе индивидуальных учебных планов.

3.9. Содержание и организация образовательной деятельности в МБОУ «Мурзихинская начальная школа» определяются основной общеобразовательной программой начального общего образования (далее - Образовательная программа). Образовательная программа разрабатывается и утверждается МБОУ «Мурзихинская начальная школа» самостоятельно на основе федеральных государственных образовательных стандартов и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

3.10. МБОУ «Мурзихинская начальная школа» обязано осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

3.10.1. обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки учащихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям учащихся;

3.10.2. создавать безопасные условия обучения, воспитания учащихся, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье учащихся, работников МБОУ «Мурзихинская начальная школа»;

3.10.3. соблюдать права и свободы учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, работников МБОУ «Мурзихинская начальная школа».

3.11. МБОУ «Мурзихинская начальная школа» несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье учащихся, работников образовательной организации.

3.12. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности МБОУ «Мурзихинская начальная школа» и его должностные лица несут административную ответственность в соответствии с законодательством.

4. Органы управления МБОУ «Мурзихинская начальная школа»

4.1. Управление МБОУ «Мурзихинская начальная школа» осуществляется в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» на принципах единоначалия и коллегиальности, демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности.

4.2. Единоличным исполнительным органом МБОУ «Мурзихинская начальная школа» является директор, который осуществляет непосредственное руководство МБОУ «Мурзихинская начальная школа».

4.3. Директор МБОУ «Мурзихинская начальная школа» назначается на должность и освобождается от должности лицом, уполномоченным руководителем Исполнительного комитета Елабужского муниципального района - начальником МКУ «Управление образования Исполнительного комитета» Елабужского муниципального района.

4.4. Трудовой договор с директором МБОУ «Мурзихинская начальная школа» заключает, изменяет и прекращает лицом, уполномоченным руководителем Исполнительного комитета Елабужского муниципального района - начальником МКУ «Управление образования Исполнительного комитета» Елабужского муниципального района.

4.5. Директор МБОУ «Мурзихинская начальная школа» в соответствии с настоящим Уставом подотчетен в своей деятельности Исполнительному комитету, Управлению образования, по вопросам целевого использования имущества - Земельно-имущественной палате, по вопросу целевого использования финансовых средств - Финансово - бюджетной палате Елабужского муниципального района.

4.6. Директор МБОУ «Мурзихинская начальная школа» осуществляет управление МБОУ «Мурзихинская начальная школа» на основе единоначалия, организует работу МБОУ «Мурзихинская начальная школа», несет ответственность за руководство образовательной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью МБОУ «Мурзихинская начальная школа», несет ответственность за свои действия или бездействие в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором. Срок полномочий директора МБОУ «Мурзихинская начальная школа» определяется трудовым договором.

4.7. Директор МБОУ «Мурзихинская начальная школа»:

- без доверенности действует от имени МБОУ «Мурзихинская начальная школа» в судах, в органах государственной власти и органах местного

самоуправления, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени;

- выдает доверенности;
- открывает лицевой счет в установленном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- распоряжается имуществом МБОУ «Мурзихинская начальная школа» в соответствии с федеральным законодательством;
- устанавливает и утверждает штатное расписание МБОУ «Мурзихинская начальная школа», внутренние документы, регламентирующие деятельность МБОУ «Мурзихинская начальная школа»
- осуществляет прием на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организацию дополнительного профессионального образования работников;
- в пределах установленных средств формирует фонд оплаты труда с разделением его на базовую и стимулирующую часть;
- обеспечивает установление заработной платы работников МБОУ «Мурзихинская начальная школа», в том числе стимулирующей части (надбавок, доплат к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников), в соответствии с утвержденным Положением о порядке распределения стимулирующих выплат за качество труда работников; выплату в полном размере причитающейся работникам заработной платы в сроки, установленные коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами;
- принимает меры по обеспечению МБОУ «Мурзихинская начальная школа» квалифицированными кадрами;
- реализует систему мер по повышению мотивации работников к качественному труду, в том числе на основе их материального стимулирования, по повышению престижности труда в МБОУ «Мурзихинская начальная школа», рационализации управления и укреплению дисциплины труда;
- организует разработку и принятие локальных нормативных актов;
- утверждает правила внутреннего трудового распорядка (с учетом мнения представительного органа работников), иные локальные нормативные акты МБОУ «Мурзихинская начальная школа»;
- организует работу по исполнению законодательных актов и нормативных документов;
- осуществляет материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- предоставляет учредителю и (или) уполномоченному им органу и общественности ежегодный отчет о поступлении и расходовании

финансовых и материальных средств, а также отчет о результатах самообследования;

- организует разработку и утверждение Образовательной программы МБОУ Мурзихинская начальная школа».

- организует разработку и утверждение программы развития МБОУ Мурзихинская начальная школа»;

- осуществляет прием учащихся в МБОУ «Мурзихинская начальная школа»;

- осуществляет изменение образовательных отношений с учащимися;

- осуществляет прекращение образовательных отношений с учащимися;

- осуществляет организацию индивидуального учета результатов освоения учащимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;

- обеспечивает выполнение федеральных государственных образовательных стандартов;

- организует проведение самообследования МБОУ «Мурзихинская начальная школа»;

- обеспечивает функционирование внутренней системы оценки качества образования МБОУ «Мурзихинская начальная школа»;

- создает необходимые условия для охраны и укрепления здоровья, организации питания учащихся и работников;

- создает условия для занятия учащимися физической культурой и спортом;

- проводит систематическую работу по военно-патриотическому воспитанию учащихся;

- содействует деятельности общественных объединений учащихся, их законных представителей, осуществляемой в МБОУ «Мурзихинская начальная школа» и не запрещенной законодательством;

- обеспечивает создание и ведение официального сайта МБОУ «Мурзихинская начальная школа» в сети Интернет;

- обеспечивает создание условий для реализации учащимися академических прав в соответствии с ч. 1 ст. 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

- обеспечивает создание условий для реализации педагогическими работниками академических прав и свобод, а также трудовых прав и социальных гарантий;

- обеспечивает безопасные условия труда;

- реализует комплекс мер по охране труда, пожарной безопасности,

- своевременно организует осмотры и ремонт здания МБОУ «Мурзихинская начальная школа»;

- организует ведение бухгалтерского учета и хранение документов бухгалтерского учета самостоятельно или по договору с централизованной бухгалтерией;

- обеспечивает взаимодействие и сотрудничество с органами государственной власти, местного самоуправления, организациями, общественностью, родителями (законными представителями), гражданами;
- привлекает для осуществления уставной деятельности дополнительные источники финансирования и материальные средства, включая средства спонсоров;
- решает все вопросы, которые не составляют исключительную компетенцию коллегиальных органов управления МБОУ «Мурзихинская начальная школа», определенную действующим законодательством и настоящим Уставом.

4.8. Директор МБОУ «Мурзихинская начальная школа»:

- несет ответственность за деятельность МБОУ «Мурзихинская начальная школа» перед Учредителем;
- несет персональную ответственность за жизнь, здоровье и благополучие вверенных ему учащихся во время образовательного процесса, а также во время проведения внешкольных мероприятий; за работу МБОУ «Мурзихинская начальная школа» в соответствии с законодательством Российской Федерации
- несет ответственность за невыполнение функций, отнесенных к его компетенции; реализацию не в полном объеме образовательных программ;
- несет ответственность за нецелевое использование бюджетных средств.

4.9. В целях разрешения основных и оперативных задач, стоящих перед МБОУ «Мурзихинская начальная школа», директор МБОУ «Мурзихинская начальная школа» издает приказы.

4.1. На период временного отсутствия директора МБОУ «Мурзихинская начальная школа» (отпуск, болезнь, командировка и т.д.) его обязанности исполняет лицо, назначенное распорядительным актом лица, уполномоченного руководителем Исполнительного комитета Елабужского муниципального района на заключение трудового договора с директором МБОУ «Мурзихинская начальная школа» - начальником МКУ «Управление образования Исполнительного комитета» Елабужского муниципального района.

4.2. Директору МБОУ «Мурзихинская начальная школа» предоставляются в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, права, социальные гарантии и меры социальной поддержки, предусмотренные для педагогических работников, а именно:

- право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;
- право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.3. Формами коллегиального управления МБОУ «Мурзихинская начальная школа» являются:

4.12.1. Общее собрание работников

4.12.2. Педагогический совет

4.12.3. Родительские собрания

4.12.4. Родительский комитет

4.4. Общее собрание работников МБОУ «Мурзихинская начальная школа» (далее - Общее собрание) является постоянно действующим высшим органом коллегиального управления.

4.13.1. В состав Общего собрания входят все сотрудники, для которых МБОУ «Мурзихинская начальная школа» является основным местом работы.

4.13.2. Общее собрание избирает из своего состава председателя Общего собрания и секретаря Общего собрания сроком на один учебный год. Председатель

и секретарь Общего собрания выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.13.3. Общее собрание проводится по мере необходимости, но не реже 2 раз в год.

4.13.4. Деятельность Общего собрания осуществляется по принятому на учебный год плану.

4.13.5. Решение о проведении внеочередного Общего собрания вправе принять директор МБОУ «Мурзихинская начальная школа», профсоюзный комитет МБОУ «Мурзихинская начальная школа», инициативная группа, состоящая не менее чем из одной трети от численного состава работников МБОУ «Мурзихинская начальная школа».

4.13.6. Общее собрание считается правомочным, если в его работе принимают участие не менее 2/3 от списочного количества работников МБОУ «Мурзихинская начальная школа».

4.13.7. Принятие решений по вопросам повестки дня и утверждения документов Общего собрания осуществляется путем открытого голосования его участников простым большинством голосов.

4.13.8. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

4.13.9. Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для всех участников образовательных отношений.

4.13.10. Компетенция Общего собрания:

- принимает устав Учреждения, вносит в него изменения и дополнения;
- определяет перспективные направления функционирования и развития МБОУ «Мурзихинская начальная школа»;

утверждает программу развития МБОУ «Мурзихинская начальная школа»;

- принимает решение о необходимости заключения с администрацией МБОУ «Мурзихинская начальная школа» коллективного договора;

- принимает текст коллективного договора, вносит изменения и дополнения в коллективный договор;
- заслушивает отчет директора МБОУ «Мурзихинская начальная школа» о реализации коллективного договора;
- вносит предложения директору МБОУ «Мурзихинская начальная школа» о внесении изменений в трудовые договоры с работниками;
- принимает правила внутреннего трудового распорядка МБОУ «Мурзихинская начальная школа»;
- принимает локальные нормативные акты МБОУ «Мурзихинская начальная школа», конкретизирующие и детализирующие нормы трудового законодательства Российской Федерации;
- избирает членов комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений от работников МБОУ «Мурзихинская начальная школа»;
- вносит предложения Учредителю МБОУ «Мурзихинская начальная школа» по вопросам улучшения функционирования МБОУ «Мурзихинская начальная школа», совершенствования трудовых отношений и условий труда работников, в том числе по вопросам охраны и безопасности условий образовательного процесса и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья учащихся и работников МБОУ «Мурзихинская начальная школа»;
- создает при необходимости временные и постоянные комиссии для решения вопросов, отнесенных к компетенции Общего собраниями устанавливает их полномочия;
- осуществляет контроль за выполнением решений Общего собрания, информирует коллектив МБОУ «Мурзихинская начальная школа» об их выполнении, реализует замечания и предложения работников МБОУ «Мурзихинская начальная школа» по совершенствованию деятельности МБОУ «Мурзихинская начальная школа»;
- заслушивает информацию директора МБОУ «Мурзихинская начальная школа», заместителей директора МБОУ «Мурзихинская начальная школа», иных ответственных лиц о выполнении решений Общего собрания;
- осуществляет общественный контроль за работой администрации МБОУ «Мурзихинская начальная школа» по созданию необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания работников МБОУ «Мурзихинская начальная школа», созданию безопасных условий труда;
- осуществляет общественный контроль за работой администрации МБОУ «Мурзихинская начальная школа» по материально-техническому обеспечению образовательной деятельности, оборудованию помещений в соответствии с установленными нормами и требованиями.
- рассматривает итоговые документы контрольно-надзорных органов о результатах контрольно-надзорных мероприятий, проводимых в отношении МБОУ «Мурзихинская начальная школа»;

- избирает представителей работников МБОУ «Мурзихинская начальная школа» в комиссию по трудовым спорам;
- утверждает требования, выдвинутые работниками МБОУ или представительным органом работников МБОУ «Мурзихинская начальная школа» при коллективных трудовых спорах;
- принимает решение об объявлении забастовки;
- принимает меры мер по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников МБОУ «Мурзихинская начальная школа», по предупреждению противоправного вмешательства в их трудовую деятельность;
- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в МБОУ «Мурзихинская начальная школа» и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками МБОУ «Мурзихинская начальная школа».

4.14. Общее руководство образовательным процессом осуществляет постоянно действующий Педагогический совет МБОУ «Мурзихинская начальная школа» (далее - Педагогический совет).

4.14.1. В состав Педагогического совета входят все сотрудники МБОУ «Мурзихинская начальная школ а», занимающие должности педагогических и руководящих работников согласно Номенклатуре должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2013 года № 678. Каждый педагог с момента приема на работу до расторжения трудового договора является членом Педагогического совета.

4.14.2. Педагогический совет избирает из своего состава председателя Педагогического совета и секретаря Педагогического совета сроком на один учебный год.

4.14.3. Заседания Педагогического совета являются открытыми: на них могут присутствовать представители всех групп участников образовательных отношений: родители (законные представители) учащихся, представители учредителя МБОУ «Мурзихинская начальная школа» а также заинтересованные представители органов местного самоуправления, общественных объединений.

4.14.4. Заседания Педагогического совета проводятся не реже одного раза в четверть. При необходимости проводятся внеплановые Педагогические советы.

4.14.5. Тематика заседаний Педагогического совета включается в годовой план работы МБОУ «Мурзихинская начальная школа» с учетом целей и задач работы МБОУ «Мурзихинская начальная школа» и утверждается на первом в учебном году заседании Педагогического совета.

4.14.6. Работой Педагогического совета руководит председатель педагогического совета.

4.14.7. Решения Педагогического совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. Решения считаются

правомочными, если на заседании педагогического совета МБОУ «Мурзихинская начальная школа» присутствовало не менее двух третей состава, и считаются принятыми, если за решение проголосовало более половины присутствовавших на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

4.14.8. Решения Педагогического совета, принятые в пределах его полномочий и утвержденные директором МБОУ «Мурзихинская начальная школа» путем издания соответствующего приказа, становятся обязательными для всех членов педагогического коллектива.

4.14.9. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор МБОУ «Мурзихинская начальная школа» и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

4.14.10. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом. Протокол Педагогического совета составляется не позднее 5 дней после его завершения. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Книга протоколов Педагогического совета нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора МБОУ «Мурзихинская начальная школа» и печатью МБОУ «Мурзихинская начальная школа». Книга протоколов Педагогического совета входит в его номенклатуру, хранится в делах МБОУ «Мурзихинская начальная школа» и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

4.14.11. Компетенция Педагогического совета:

4.14.11.1. Педагогический совет участвует:

- в разработке Образовательной программы МБОУ «Мурзихинская начальная школа»;
- в разработке программы развития МБОУ «Мурзихинская начальная школа»;
- в разработке локальных нормативных актов МБОУ «Мурзихинская начальная школа», обеспечивающих регламентацию образовательного процесса, в том числе реализацию федеральных государственных образовательных стандартов;
- в определении и анализе условий, необходимых для реализации федеральных государственных образовательных стандартов;
- в разработке различных программ и планов развития МБОУ «Мурзихинская начальная школа», в том числе долгосрочных, среднесрочных и краткосрочных.

4.14.11.2. Педагогический совет рассматривает/заслушивает:

- отчет директора МБОУ «Мурзихинская начальная школа» с анализом работы за учебный год;
- отчеты руководителей методических объединений;
- отчеты педагогических работников;

- доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с МБОУ «Мурзихинская начальная школа» по вопросам образования;

- отчет МБОУ «Мурзихинская начальная школа» о самообследовании.

4.14.11.3. Педагогический совет принимает:

- Образовательную программу МБОУ «Мурзихинская начальная школа»:

- план учебно-воспитательной работы МБОУ «Мурзихинская начальная школа» на учебный год;

- локальные нормативные акты МБОУ «Мурзихинская начальная школа» регламентирующие организацию образовательного процесса.

4.14.11.4. Педагогический совет принимает решения:

- о проведении промежуточной аттестации учащихся;

- о переводе учащихся в следующий класс,

- об условном переводе учащихся в следующий класс;

об оставлении учащихся 4 класса, имеющих академическую задолженность по итогам учебного года, на повторный год обучения (по усмотрению родителей (законных представителей) учащихся):

- об оставлении на повторный год обучения, о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану - в отношении учащихся, условно переведенных в следующий класс, и не ликвидировавших в установленные сроки академическую задолженность (по усмотрению родителей (законных представителей) учащихся);

- о зачете результатов освоения учащимися МБОУ «Мурзихинская начальная школа» учебных предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

- об установлении требований к одежде учащихся и правил ее ношения (с учетом мнения родительских и ученических коллегиальных органов, а также представительного органа работников МБОУ «Мурзихинская начальная школа»);

- о выдаче документов об образовании - аттестатов об основном общем и среднем общем образовании (образцы указанных документов об образовании и приложений к ним устанавливаются Минобрнауки России);

- о поощрении учащихся МБОУ «Мурзихинская начальная школа» за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

- об определении (согласовании) порядка и условий деятельности в МБОУ «Мурзихинская начальная школа» общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений), не запрещенной законодательством;

- о поддержании творческих поисков и опытно экспериментальной работы педагогических работников;

- о создании рабочих групп педагогических работников по отдельным направлениям деятельности;
- о представлении педагогических работников МБОУ «Мурзихинская начальная школа» к награждению отраслевыми и ведомственными наградами;
- о применении к учащимся мер воспитательного воздействия, в соответствии с Правилами внутреннего, распорядка учащихся МБОУ «Мурзихинская начальная школа»;
- о создании временных творческих объединений с приглашением специалистов различного профиля.

4.15. В целях реализации права родителей (законных представителей) на участие в управлении МБОУ «Мурзихинская начальная школа», оказания помощи педагогическому коллективу в воспитании и обучении учащихся, обеспечения единства педагогических требований к ним, в МБОУ «Мурзихинская начальная школа» созданы и функционируют коллегиальные органы, представляющие родителей (законных представителей) учащихся.

4.15.1. Собрания родителей (законных представителей) учащихся МБОУ «Мурзихинская начальная школа» (далее - Родительские собрания) являются органами коллегиальными органами управления МБОУ «Мурзихинская начальная школа» на уровне каждого класса МБОУ «Мурзихинская начальная школа». Кроме того, Родительские собрания являются формой работы с родителями (законными представителями), используемой МБОУ «Мурзихинская начальная школа» для ознакомления родителей (законных представителей) с содержанием и методикой учебно - воспитательного процесса в МБОУ «Мурзихинская начальная школа», психолого - педагогического просвещения.

Родительские собрания класса проводятся не реже 4 раз в год.

Родительские собрания правомочны принимать решения, если в их работе присутствует более половины родителей (законных представителей) учащихся конкретного класса.

Компетенция Родительских собраний:

- вносят предложения в план работы МБОУ «Мурзихинская начальная школа», в Программу развития МБОУ «Мурзихинская начальная школа»;
- обсуждают задачи, связанных с учебно-воспитательной работой;
- взаимодействуют с общественными организациями по вопросам пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни, семейного воспитания;
- иницируют проведение семинаров для родителей (законных представителей);
- участвуют в планировании, организации и проведении совместных мероприятий, праздников, конкурсов, соревнований и т.д.
- рассматривают методы и способы эффективного сотрудничества МБОУ «Мурзихинская начальная школа» и семей учащихся;
- подводят итоги работы за определенный период;
- рассматривают актуальные педагогические проблемы;

- выбирают членов родительского комитета класса;
- выбирают члена родительского комитета МБОУ «Мурзихинская начальная школа» от класса.

Решения Родительских собраний принимаются простым большинством голосов путем открытого голосования.

4.15.2. Родительский комитет МБОУ «Мурзихинская начальная школа» состоит из представителей родителей (законных представителей) учащихся от каждого класса МБОУ «Мурзихинская начальная школа». Выборы членов родительского комитета МБОУ «Мурзихинская начальная школа» от каждого класса осуществляют Родительские собрания.

Возглавляет родительский комитет МБОУ «Мурзихинская начальная школа» председатель, избираемый из числа его членов путем открытого голосования простым большинством голосов.

Компетенция родительского комитета МБОУ «Мурзихинская начальная школа»:

- защита прав и законных интересов учащихся и родителей (законных представителей);

- изучение общественного мнения и потребностей родителей (законных представителей) в образовательных услугах

- принятие участия в организации и проведении мероприятий, не предусмотренных учебным планом (вечеров отдыха, дискотек, туристических походов и т.п.);

- утверждение списков социально не защищенных детей, нуждающихся в материальной помощи и в обеспечении бесплатным питанием;

- формирование временных комиссий (или иных рабочих органов) по различным направлениям деятельности;

- согласование проектов локальных нормативных актов МБОУ «Мурзихинская начальная школа», затрагивающих права и законные интересы учащихся, а также их родителей (законных представителей);

- выборы членов комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений от родителей (законных представителей) учащихся МБОУ «Мурзихинская начальная школа».

Заседания родительского комитета МБОУ «Мурзихинская начальная школа» проводятся ежеквартально. Обязанности по организации и проведению заседания родительского комитета МБОУ «Мурзихинская начальная школа» возлагаются на его председателя. Решения родительского комитета МБОУ «Мурзихинская начальная школа» принимаются простым большинством голосов путем открытого голосования.

Срок полномочий родительского комитета МБОУ «Мурзихинская начальная школа» составляет 1 год. Одно и то же лицо может быть членом родительского комитета МБОУ «Мурзихинская начальная школа» неограниченное число раз.

4.15.3. В классах функционируют классные родительские комитеты.

4.15.4. Решения родительских собраний различного уровня, Родительского комитета МБОУ «Мурзихинская начальная школа» носят рекомендательный характер как для родителей (законных представителей), так и для педагогического коллектива МБОУ «Мурзихинская начальная школа» и администрации МБОУ «Мурзихинская начальная школа». Администрация МБОУ «Мурзихинская начальная школа» обязана проинформировать родителей (законных представителей) о принятых мерах по исполнению рекомендаций и предложений указанных органов в течение 15 дней со дня принятия ими соответствующего решения.

- встречи с администрацией МБОУ «Мурзихинская начальная школа» по мере необходимости; внесение предложений по вопросам организации учебно- воспитательного процесса

- внесение предложений администрации МБОУ «Мурзихинская начальная школа» о поощрении учащихся;

- согласование локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся.

-

5. Имущество и финансы МБОУ «Мурзихинская начальная школа»

5.1. Имущество МБОУ «Мурзихинская начальная школа» находится в муниципальной собственности муниципального образования Елабужский муниципальный район и закрепляется за МБОУ «Мурзихинская начальная школа» на праве оперативного управления в целях обеспечения образовательной деятельности в соответствии с настоящим Уставом.

МБОУ «Мурзихинская начальная школа» в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет в пределах, установленных законодательством и настоящим Уставом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями собственника и назначением имущества права владения, пользования и распоряжения им.

Земельный участок, необходимый для выполнения МБОУ «Мурзихинская начальная школа» своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного бессрочного пользования.

5.2. МБОУ «Мурзихинская начальная школа» отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству может быть обращено взыскание.

5.3. МБОУ «Мурзихинская начальная школа» осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством средствами через лицевые счета (бюджетный и внебюджетный), открываемые в порядке, установленном законодательством. МБОУ «Мурзихинская начальная школа» осуществляет операции по расходованию бюджетных средств в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

5.4. МБОУ «Мурзихинская начальная школа» без согласия Учредителя не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Собственником или приобретенным МБОУ

«Мурзихинская начальная школа» за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

5.5. Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление МБОУ «Мурзихинская начальная школа» своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Правительством Российской Федерации. Перечни особо ценного движимого имущества определяются Учредителем.

5.6. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом МБОУ «Мурзихинская начальная школа» вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

5.7. Крупные сделки и сделки, в совершении которых имеется заинтересованность, могут быть совершены МБОУ «Мурзихинская начальная школа» только с предварительного согласия Учредителя.

5.8. Директор МБОУ «Мурзихинская начальная школа» несет перед Учредителем ответственность в размере убытков, причиненных МБОУ «Мурзихинская начальная школа» в результате совершения любой сделки с нарушением требований действующего законодательства, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

5.9. МБОУ «Мурзихинская начальная школа» несет ответственность перед Учредителем за сохранность и эффективное использование переданного в оперативное управление имущества.

5.10. МБОУ «Мурзихинская начальная школа» запрещено совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за МБОУ «Мурзихинская начальная школа», или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных МБОУ «Мурзихинская начальная школа» Собственником.

5.11. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за МБОУ «Мурзихинская начальная школа» или приобретенного МБОУ «Мурзихинская начальная школа» за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества.

расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

Финансовое обеспечение указанной деятельности осуществляется в виде субвенций, субсидий из федерального и республиканского бюджетов, иных субсидий.

Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на развитие МБОУ «Мурзихинская начальная школа», перечень которых определяется Учредителем, осуществляется за счет субсидий из бюджета Елабужского муниципального района.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

5.12. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов МБОУ «Мурзихинская начальная школа» являются:

- бюджетные и внебюджетные средства;
- имущество, переданное МБОУ «Мурзихинская начальная школа» Собственником;
- доход, полученный от оказанных платных образовательных услуг, приносящей доход деятельности, а также от других видов разрешенной самостоятельной деятельности;
- безвозмездные и (или) благотворительные дары и пожертвования российских и (или) иностранных юридических и физических лиц;
- другие источники в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.13. Денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные МБОУ «Мурзихинская начальная школа» физическими и (или) юридическими лицами в форме дара, пожертвования, а также доходы от собственной деятельности МБОУ «Мурзихинская начальная школа» и приобретенные на эти доходы объекты собственности поступают в самостоятельное распоряжение МБОУ «Мурзихинская начальная школа» и используются им для достижения целей, ради которых оно создано.

5.14. При осуществлении права оперативного управления имуществом МБОУ «Мурзихинская начальная школа» обязано:

- эффективно и рационально использовать имущество согласно целям уставной деятельности;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации;
- осуществлять капитальный и текущий ремонт движимого и недвижимого имущества;
- начислять амортизационные начисления на изнашиваемую часть имущества.

5.15. Собственник вправе изъять лишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за МБОУ «Мурзихинская начальная школа», либо приобретенное МБОУ «Мурзихинская начальная школа» за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятим у МБОУ «Мурзихинская начальная школа», Собственник этого имущества вправе распорядиться по своему усмотрению.

5.16. Крупная сделка может быть совершена МБОУ «Мурзихинская начальная школа» только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением

иного имущества, которым в соответствии с федеральным законом МБОУ «Мурзихинская начальная школа» вправе распоряжаться самостоятельно, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная с нарушением указанных требований, может быть признана недействительной по иску МБОУ «Мурзихинская начальная школа» или Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя МБОУ «Мурзихинская начальная школа».

5.17. В случае ликвидации МБОУ «Мурзихинская начальная школа» требования кредиторов ликвидируемого МБОУ «Мурзихинская начальная школа» удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание. Недвижимое и движимое имущество МБОУ «Мурзихинская начальная школа», оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое и движимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого МБОУ «Мурзихинская начальная школа», передается ликвидационной комиссией Собственнику имущества.

6. Работники МБОУ «Мурзихинская начальная школа», осуществляющие вспомогательные функции

6.1. В МБОУ «Мурзихинская начальная школа» наряду с должностями руководящих и педагогических работников предусмотрены должности административно-хозяйственных, учебно-вспомогательных работников, осуществляющих вспомогательные функции (далее - Иные работники).

6.2. Право на занятие должностей, предусмотренных п. 6.1. настоящего Устава, имеют лица, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

6.3. Иные работники МБОУ «Мурзихинская начальная школа» имеют право на:

- участие в управлении МБОУ «Мурзихинская начальная школа» в порядке, определяемом настоящим Уставом и (или) локальными нормативными актами

МБОУ «Мурзихинская начальная школа», а именно участвовать в деятельности Общего собрания работников;

- условия труда, отвечающие требованиям безопасности и гигиены;

- отдых, обеспеченный ограничением продолжительности рабочего времени, предоставлением еженедельных выходных и праздничных дней, а также оплачиваемых ежегодных отпусков;

- получение необходимого организационного, учебно-методического и материально-технического обеспечения своей профессиональной деятельности, бесплатное пользование библиотечными, информационными ресурсами, услугами учебных, учебно-методических и других подразделений МБОУ «Мурзихинская начальная школа» в соответствии с коллективным договором;

- оплату труда в соответствии с его квалификацией, определяемой каждому персонально по результатам тарификации, и объемом выполняемой работы;

- выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;

- отдых, установленный федеральным законодательством с максимальной продолжительностью рабочего времени, с предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, ежегодного оплачиваемого отпуска;

- получение рабочего места, соответствующего санитарно-гигиеническим нормам, нормам охраны труда, снабженного необходимым оборудованием, пособиями и иными материалами;

- профессиональную подготовку, переподготовку и повышение своей квалификации в порядке, установленном федеральным законодательством;

- получение установленных в МБОУ «Мурзихинская начальная школа» надбавок, доплат, а также выплат стимулирующего характера, устанавливаемых работникам в пределах утвержденного фонда оплаты труда, согласно Положению о доплатах и надбавках;

- защиту профессиональной чести и достоинства;

- обжалование приказов и распоряжений администрации МБОУ «Мурзихинская начальная школа» в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- защиту персональных данных в порядке, установленном законодательством.

6.4. Иные работники МБОУ «Мурзихинская начальная школа» обязаны:

- соответствовать требованиям квалификационных характеристик;

- соблюдать трудовую дисциплину, работать честно и добросовестно, своевременно и точно исполнять распоряжения администрации, использовать рабочее время для производственного труда;

- соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка, иные локальные нормативные акты МБОУ «Мурзихинская начальная школа»;

- воздерживаться от действий, мешающих другим работникам выполнять их трудовые обязанности;

- соблюдать установленный порядок хранения материальных ценностей и документов;

- эффективно использовать оборудование, экономно и рационально расходовать электроэнергию, воду и другие материальные ресурсы;
- соблюдать требования техники безопасности и охраны труда, производственной санитарии, гигиены, противопожарной безопасности, предусмотренные соответствующими правилами и инструкциями, пользоваться необходимыми средствами индивидуальной защиты;
- быть вежливыми, внимательными к учащимся, родителям (законным представителям) учащихся и членам коллектива, знать и уважать права участников образовательного процесса, соблюдать этические нормы поведения в коллективе;
- систематически повышать свою профессиональную квалификацию;
- проходить в установленные сроки периодические медицинские осмотры в соответствии с правилами проведения медицинских осмотров, своевременно делать необходимые прививки;
- принимать меры к немедленному устранению причин и условий, препятствующих или затрудняющих нормальную работу (простой, авария) и немедленно сообщать администрации о случившемся.

6.5. Иные работники МБОУ «Мурзихинская начальная школа» несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами.

6.6. Правовой статус (права, обязанности и ответственность) вспомогательного (инженерно-технического, административно- хозяйственного, производственного, учебно-вспомогательного, медицинского) персонала, а также их социальные гарантии и льготы определяются в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации в Правилах внутреннего трудового распорядка МБОУ «Мурзихинская начальная школа», должностных инструкциях и в трудовых договорах с работниками.

7. Регламентация деятельности МБОУ «Мурзихинская начальная школа»

7.1. МБОУ «Мурзихинская начальная школа» принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее - локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Для регламентации деятельности МБОУ «Мурзихинская начальная школа» разрабатывает и принимает следующие виды локальных нормативных актов:

- договоры (в том числе коллективный договор);
- правила - регламентируют организационные, дисциплинарные, хозяйственные и иные специальные стороны деятельности организации, участников внутриорганизационных отношений (в том числе правила

внутреннего трудового распорядка, правила приема в МБОУ «Мурзихинская начальная школа», правила внутреннего распорядка учащихся и т.д.);

- инструкции - устанавливают порядок, способ осуществления той или иной функции, ведения какой-либо деятельности (в том числе должностные инструкции, инструкции по делопроизводству, инструкции по охране труда и т.д.);

- положения - устанавливают правовой статус органа управления либо порядок реализации какого-либо из своих правомочий (в том числе регламентирующие режим занятий учащихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБОУ «Мурзихинская начальная школа» и учащимся и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся, деятельность органов управления МБОУ «Мурзихинская начальная школа» и т.д.).

7.3. В МБОУ «Мурзихинская начальная школа» установлен следующий порядок принятия локальных нормативных актов:

локальные нормативные акты, регламентирующие вопросы организации образовательного процесса, принимает педагогический совет;

- локальные нормативные акты, затрагивающие права и законные интересы работников, принимает общее собрание работников (по согласованию с профсоюзным комитетом);

- локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность органов управления, принимает соответствующий орган управления (педагогический совет - Положение о педагогическом совете; родительский комитет - Положения о родительском собрании, о родительском комитете и т.д.). При этом Положения о родительских и ученических органах управления подлежат согласованию с педагогическим советом;

- локальные нормативные акты, затрагивающие права и законные интересы учащихся, а также родителей (законных представителей) учащихся принимает директор МБОУ «Мурзихинская начальная школа» путем издания соответствующего приказа. Указанные локальные нормативные акты подлежат согласованию с родительским комитетом, Советом учащихся, а также с педагогическим советом.

7.4. Локальные нормативные акты, принятые коллегиальными органами управления МБОУ «Мурзихинская начальная школа», утверждаются директором МБОУ «Мурзихинская начальная школа» и вводятся в действие приказом.

7.5. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение учащихся или работников МБОУ «Мурзихинская начальная школа» по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене МБОУ «Мурзихинская начальная школа».

8. Предотвращение и урегулирование конфликта интересов

8.1. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность работника Учреждения может повлиять на надлежащее исполнение им трудовых обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника Учреждения и правами и законными интересами Учреждения, работником которой он является, способное привести к причинению вреда имуществу и (или) деловой репутации Учреждения.

8.2. Под личной заинтересованностью работника Учреждения, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им трудовых обязанностей, понимается возможность получения работником Учреждения в связи с исполнением трудовых обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества, в том числе имущественных прав, или услуг имущественного характера для себя или для третьих лиц.

8.3. Директор МБОУ «Мурзихинская начальная школа» обязан уведомлять работодателя о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

8.4. Работник Учреждения обязан уведомлять директора МБОУ «Мурзихинская начальная школа» о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов. Порядок уведомления директора МБОУ «Мурзихинская начальная школа», перечень сведений, содержащихся в уведомлениях, организация проверки этих сведений и порядок регистрации уведомлений определяются директором МБОУ «Мурзихинская начальная школа».

9. Порядок изменения устава МБОУ «Мурзихинская начальная школа»

9.1. Изменения и дополнения в Устав МБОУ «Мурзихинская начальная школа» вносятся путем их утверждения Исполнительным комитетом Елабужского муниципального района в установленном им порядке.

9.2. Государственная регистрация изменений и дополнений в Устав осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.3. Изменения и дополнения в Устав вступают в силу после их регистрации в налоговом органе в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.



В. В. Мещеряков
И. В. Мещеряков



Пронумеровано и предпринято
№ 35 (дважды три)
№ директор И. В. Мещеряков
Н. А. Кукумова